

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYMIANĘ STOLARKI OKIENNEJ W KLATCE SCHODOWEJ W BUDYNKU MIESZKALNYM WIELORODZINNYM ZASOBACH PSZCZYŃSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością negocjacji.

1. Zamawiający: Pszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa, zwana dalej PSM, z siedzibą w Pszczynie (43-200) przy ul. Dobrawy 1

2. Przedmiot zamówienia

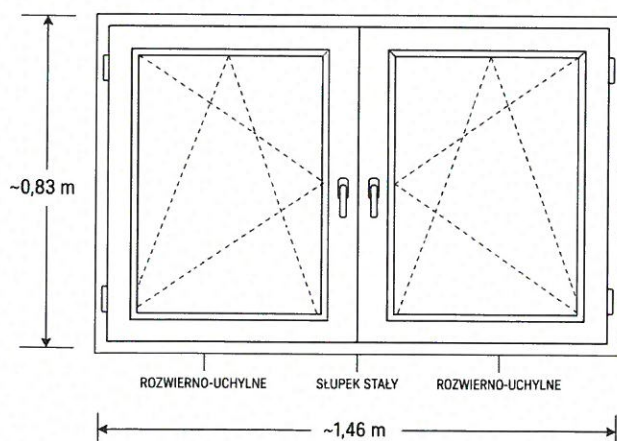
Wymiana 12 szt. okien w klatkach schodowych w budynku przy ul. Bednorza 3-5-7 w Pszczynie wraz z robotami towarzyszącymi oraz z utylizacją odpadów w postaci zdemontowanej stolarki:

Zakres prac:

1. Zabezpieczenie miejsca wykonywania robót ,
2. Demontaż istniejącej stolarki okiennej drewnianej oraz parapetów zewnętrznych,
3. Obsadzenie ościeżnicy PCV zgodnie z wytycznymi producenta systemu z zastosowaniem uszczelnienia pianką poliuretanową i silikonem,
4. Zawieszenie skrzydeł okiennych wraz z regulacją,
5. Wykonanie i montaż obróbki blacharskiej z blachy powlekanej w kolorze brązowym,
6. Wykonanie i uzupełnienie tynku na ościeżach zewnętrznych ,
7. Uzupełnienie tynku i gładzi gipsowej na ościeżach wewnętrznych,
8. Malowanie 2 x farbą silikatową ościeży zewnętrznych w kolorze dopasowanym do istniejącej kolorystyki ościeży,
9. Oczyszczenie i umycie stolarki okiennej po montażu,
10. Utylizacja zdemontowanej stolarki okiennej oraz pozostałych materiałów po demontażu.

Wymagania dla zamawianej stolarki okiennej:

1. Okna dwuskrzydłowe ze słupkiem stałym, rozwierno-uchylne w kolorze białym o wymiarach 1,46*0,83 m (podane wymiary są wymiarami przybliżonymi. Należy dokonać indywidualnego pomiaru przed wymianą),



2. Okna 3 szybowe, szyba zespolona,
3. Współczynnik $U_w < 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$,
4. Okucia okienne zabezpieczone fabrycznie środkiem antykorozyjnym,
5. Funkcja mikrowentylacji wraz z przystosowaną do tego klamką,
6. Nawiewnik automatyczny ciśnieniowy o strumieniu objętości powietrza minimum $27 \text{ m}^3/\text{h}$, kolor biały, w ilości 2 szt. na klatkę schodową I i II piętro.

Parapet zewnętrzny

1. Wymiar parapetu ok. 1,44 ~ 1,50 m szerokości i 0,30 m głębokości,
2. Blacha powlekana brązowa, gr. min. 0,6 mm,
3. Zakończenia parapetów z tworzywa sztucznego.

Podstawą opracowania oferty jest niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, wizja w terenie. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U. t.j. z 2025 roku poz. 418 z późn. zmianami).

Wszelkie roboty, które wynikają z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, sztuki budowlanej i były możliwe do przewidzenia na etapie przygotowania oferty - (mimo braku ich w dokumentacji przetargowej na etapie składania ofert) - a konieczność ich wykonania nie została zgłoszona przez oferenta Zamawiającemu, oferent będzie musiał wykonać na własny koszt, w ramach wartości robót (netto i brutto) wskazanych w ofercie, bez możliwości zakwalifikowania ich jako robót dodatkowych.

UWAGA: Ponieważ roboty wykonywane będą w czasie normalnego użytkowania budynku przez mieszkańców Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa w miejscu wykonywania robót oraz w jego otoczeniu, w tym do stałego utrzymania trwałego zabezpieczenia terenu prowadzenia robót, szczególnej ostrożności i dbałości o otoczenie miejsca prowadzenia prac itp.

Wykonawca winien udzielić gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty jak i na materiały.

3. Termin realizacji zamówienia:

czerwiec – sierpień 2026r.

4. Gwarancja:

Wymagany okres gwarancji na roboty określone w pkt 2 SIWZ i wykorzystane materiały wynosi minimum 3 lat.

5. Wadium:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych)

Termin wpłaty wadium upływa w dniu **14.05.2026r.** (decyduje data wypływu do PSM). Wadium należy wpłacać na konto PSM w Banku Śląskim oddział Pszczyna nr 51 1050 1315 1000 0001 0216 0215.

Zamawiający zwraca wadium - na rachunek bankowy wskazany w ofercie - oferentowi:

- a) który nie wygrał postępowania przetargowego - na drugi dzień roboczy po ogłoszeniu wyników przetargu;
- b) który wygrał postępowanie przetargowe – do 7 dni po podpisaniu umowy.

Wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w § 32 ust. 4 Regulaminu przeprowadzenia przetargów na dostawy, usługi i roboty remontowo-budowlane w Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, zwanego dalej Regulaminem.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Oferta Wykonawcy

A. Informacja o tym, co powinna zawierać oferta:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta, adres e-mail oraz datę sporządzenia oferty,
- b) Wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto i brutto,
- c) Zadeklarowany termin i okres realizacji robót
- d) Numer rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium,
- e) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt B SIWZ.

B. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, które Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i które należy dołączyć do oferty

- a) Całkowitą wartość netto i brutto robót wraz z robotami towarzyszącymi (z wyszczególnieniem ceny materiału, montażu oraz robót wykończeniowych)
 - b) Oświadczenie o deklarowanej długości okresu gwarancji jakości – min. 3 lata,
 - c) Oświadczenie o warunkach i terminie realizacji płatności,
 - d) Oświadczenie o posiadaniu sprzętu, narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia (**druk oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - e) Oświadczenie, że w stosunku do oferenta, do dnia złożenia oferty nie wszczęto postępowania upadłościowego (**druk oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - f) Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń (**druk oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - g) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z obiektem do realizacji oraz nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu robót, (ewentualne zastrzeżenia co do zakresu robót należy ująć w ofercie) (**druk oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - h) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z Regulaminem przeprowadzenia przetargów na dostawy, usługi i roboty remontowo-budowlane w Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej dostępnym na stronie internetowej www.psm.pszczyna.pl. (**druk oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ**). Dodatkowo istnieje możliwość uzyskania tegoż Regulaminu do wglądu w siedzibie PSM pok. 7, po wcześniejszym umówieniu.
 - i) Oświadczenie, że oferent zapoznał się i akceptuje proponowany przez Zamawiającego wzór umowy (**załącznik nr 2 do SIWZ**), (**druk oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - j) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie zamieszczenia nazwy firmy na tablicy ogłoszeń w siedzibie PSM przy ul. Dobrawy 1 oraz na stronie internetowej PSM (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
 - k) Podpisaną klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku (**Klauzula informacyjna - załącznik nr 4 do SIWZ**),
 - l) Potwierdzenie wpłaty wadium w wysokości 1.000,00 zł.
 - m) Aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzające, że profil działalności oferenta jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
 - n) Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z płatnością podatków na rzecz Skarbu Państwa – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - o) Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z płatnością składek na ubezpieczenie społeczne – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - p) Polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum **100.000,00 zł** (sto tysięcy złotych),
 - q) Informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,
 - r) Referencje z okresu ostatnich 3 lat o zrealizowaniu zadań o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem zakresu i wartości wykonanych robót,
 - s) Certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, stosowne opinie na zastosowane materiały dopuszczające do stosowania w budownictwie mieszkaniowym
- C. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty i załączniki powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem oferenta zgodnie z zasadą reprezentacji firmy oferenta. Załączniki mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem. Wszystkie dokumenty powinny być trwale spięte, a zapisane strony ponumerowane.**

8. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w sekretariacie PSM pok. 21, Pszczyna, ul. Dobrawy 1 lub przesłać na adres Spółdzielni w terminie **do dnia 15.05.2026r do godziny 10⁰⁰** (decyduje data wpływu do PSM) w zaklejonej kopercie z napisem:

„PRZETARG NA WYMIANĘ STOLARKI OKIENNEJ W KLATKACH SCHODOWYCH W BUDYNKU MIESZKALNYM WIEŁORODZINNYM ZASOBACH PSZCZYŃSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ”

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Kryteria wyboru oferty

Oferty rozpatruje się wg następujących kryteriów:

- a) cena,
- b) termin wykonania, okres gwarancji,
- c) warunki i termin płatności,
- d) wiarygodność techniczno – ekonomiczna.

11. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz negocjacji

Otwarcie ofert nastąpi w 15.05.2026r. o godzinie **10⁰⁰** Oferenci są uprawnieni do uczestniczenia w otwarciu ofert.

Termin negocjacji z oferentami zostanie ustalony po otwarciu ofert. Na podany przez oferenta w ofercie adres e-mail, najpóźniej 7 dni roboczych po otwarciu ofert, zostanie przesłana informacja o dacie i godzinie przeprowadzenia negocjacji.

12. Informacja o wynikach rozstrzygnięcia przetargu

Wyniki rozstrzygnięcia przetargu zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.psm.pszczyna.pl. oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dobrawy 1 w Pszczynie.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Oferent, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy, winien wnieść na rachunek Zamawiającego kwotę w wysokości 3 % wartości zamówienia brutto (tj. zamówienia objętego ofertą) tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania nastąpi po zakończeniu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

14. Postanowienia końcowe

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamieszczania na stronie internetowej www.psm.pszczyna.pl dodatkowych informacji dotyczących postępowania przetargowego w terminie do dnia **04.05.2026r.**
- b) Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia może zadać Zamawiającemu pytania dotyczące toczącego się postępowania przetargowego w terminie do dnia **05.08.2025r.** Jeżeli pytania wpłyną do Zamawiającego po tym terminie Zamawiający pozostawia je bez rozpatrzenia.
- c) Odpowiedzi na zadane pytania kierowane przez oferenta do Zamawiającego dotyczące toczącego się postępowania przetargowego będą umieszczone na stronie internetowej www.psm.pszczyna.pl w terminie do dnia **13.05.2026r.**
- d) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się oferenta nie spełniającego warunków, o których mowa w § 23 Regulaminu.
- e) Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w § 24 Regulaminu.
- f) Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu pod rygorem utraty wadium na rzecz Zamawiającego.
- g) Dodatkowych informacji w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia udziela Dział Techniczny PSM tel. 32/210-44-80 lub Zastępca Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych – Pan Marcin Rajwa tel. 32/210-44-71.

- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferenta, jak również unieważnienia przetargu w całości lub części bez podania przyczyny.
- i) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami jest do pobrania na stronie PSM www.psm.pszczyna.pl.
- j) Dane osobowe przetwarzane są w oparciu o przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO). Administratorem danych osobowych jest Pszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Pszczynie przy ul. Dobrawy 1. Pełna treść klauzuli informacyjnej określającej m.in. cele i podstawy prawne przetwarzania danych oraz przysługujące Panu/Pani prawa związane z przetwarzaniem danych, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.psm.pszczyna.pl.

Pszczyna, dnia 28.04.2026r.

DYREKTOR
.....mgr inż. Roman Wojcik.....
podpis

**PSZCZYŃSKA SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

43-200 Pszczyna, ul. Dobrawy 1
tel./fax 032 210 46 29
KRS 0000052914 NIP 638-000-52-99

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że posiadam sprzęt, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia.

.....
podpis oferenta

2. Oświadczam, że w stosunku do mojej firmy, do dnia złożenia oferty nie wszczęto postępowania upadłościowego.

.....
podpis oferenta

3. Oświadczam, że zapoznałem/łam się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

.....
podpis oferenta

4. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z obiektem do realizacji oraz nie wnoszę zastrzeżeń co do zakresu robót.

.....
podpis oferenta

5. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przeprowadzenia przetargów na dostawy, usługi i roboty remontowo-budowlane w Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej dostępnym na stronie internetowej www.psm.pszczyna.pl.

.....
podpis oferenta

6. Oświadczam, że zapoznałem/łam się i akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy (załącznik nr do SIWZ).

.....
podpis oferenta

42

WZÓR UMOWY UMOWA

zawarta w dniu w Pszczynie pomiędzy:

Pszczynską Spółdzielnię Mieszkaniową z siedzibą w Pszczynie przy ul. Dobrawy 1 wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000052914, nr NIP: 638-000-52-99, w imieniu której działają:

1.
2.

zwaną w treści umowy **“Zamawiającym”**

a

zwaną/zwanym w treści umowy **“Wykonawcą”**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu z dnia zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania z materiałów własnych i bez udziału podwykonawców wymianę stolarki okiennej w klatkach schodowych w budynku przy ul. Bednorza 3-7 w Pszczynie wraz z robotami towarzyszącymi.
2. Zakres robót zgodny jest ze złożoną ofertą w przetargu z dnia stanowiącą załącznik nr do umowy jako jej integralna część i obejmuje m.in.:
 - a) wykonanie dokładnych pomiarów stolarki okiennej przed ich wymianą,
 - b) zabezpieczenie miejsca wykonywania robót,
 - c) demontaż istniejącej stolarki okiennej drewnianej oraz parapetów zewnętrznych,
 - d) obsadzenie ościeżnicy PCV zgodnie z systemem producenta wraz z uszczelnieniem pianką poliuretanową i silikonem,
 - e) zawieszenie skrzydeł okiennych wraz z regulacją,
 - f) wykonanie i montaż obróbki blacharskiej z blachy powlekanej w kolorze brązowym,
 - g) wykonanie i uzupełnienie tynku na ościeżach zewnętrznych,
 - h) uzupełnienie tynku i gładzi gipsowej na ościeżach wewnętrznych,
 - i) malowanie 2 x farbą silikonową ościeży zewnętrznych w kolorze dopasowanym do istniejącej kolorystyki ościeży,
 - j) oczyszczenie i umycie stolarki okiennej po montażu,
 - k) utylizację zdemontowanych okien oraz pozostałych materiałów po demontażu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty objęte niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi, z zachowaniem wymogów BHP i Ppoż. oraz wskazaniami osób sprawujących nadzór nad prowadzeniem robót, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy, w następujących terminach:
 - a) Termin rozpoczęcia robót:
 - b) Termin zakończenia robót:
2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić tylko w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych takich jak na przykład: ulewne i długotrwałe opady deszczu, silne wichury i inne uniemożliwiające wykonywanie umowy. Przesunięcie

terminu wykonania przedmiotu umowy może być dokonane wyłącznie o czas trwania przeszkody – w formie pisemnego aneksu.

§ 3

Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu umowy strony ustalają na łączną kwotę: **zł brutto** (słownie:).

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania - w formie pisemnej - Zamawiającego o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych przed podjęciem jakichkolwiek działań.
2. Roboty dodatkowe i zamienne mogą być wykonane wyłącznie na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Zwiększenie wynagrodzenia za przedmiot umowy, z zastrzeżeniem ust. 5, i/lub przesunięcie terminu realizacji umowy w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych wymaga obustronnego podpisania aneksu do umowy.
4. Wartość robót dodatkowych i zamiennych będzie ustalana w oparciu o składniki kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem wynegocjowanych na przetargu upustów.
5. Wszelkie roboty, które były możliwe do przewidzenia na etapie przygotowania oferty - a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu przed wyborem oferty Wykonawcy – Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 3, bez prawa domagania się wynagrodzenia dodatkowego, pomimo braku wskazania tychże robót w dokumentacji przetargowej (specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami), jeżeli konieczność wykonania takich robót wynika z przepisów prawa, a w szczególności Prawa budowlanego, Polskich Norm, sztuki budowlanej.

§ 5

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 umowy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi obustronnie podpisany przez strony protokół odbioru robót objętych przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy Wykonawcy, znajduje się w wykazie bazy danych Biuletynu Informacji Publicznej Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
4. Faktury powinny być przekazane Zamawiającemu za pośrednictwem KSeF lub w innym trybie przewidzianym przez obowiązujące przepisy oraz wskazywać poza elementami wymaganymi ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. t. j. z 2025 roku poz. 775 z późn. zm.):
 - a) opis przedmiotu umowy w sposób rzetelny, zgodny z umową i stanem rzeczywistym, a także zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU),
 - b) miejsce wykonywania robót,
 - c) numer umowy nadany przez Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający powierza obowiązki nadzoru nad prowadzeniem robót objętych przedmiotem niniejszej umowy
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialny za prowadzenie robót jest
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Powiadomienie nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:
4. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w ust. 2 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym jej wprowadzeniem. Zgłoszenie propozycji zmiany nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: zarzad@psm.pszyna.pl
Do skutecznej zmiany osoby wskazanej w ust. 2 niezbędna jest akceptacja

Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia sprzeciwu – za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:
- do propozycji zmiany w terminie 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Brak sprzeciwu Zamawiającego w powyższym terminie uznaje się za akceptację przedstawionej propozycji.

5. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osoby odpowiedzialnej za prowadzenie robót będzie traktowana jako przerwa powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót objętych przedmiotem umowy, zapewnienie warunków BHP i Ppoż, za szkody wyrządzone Zamawiającemu i/lub osobom trzecim w związku z wykonywanymi robotami oraz za metody organizacyjno-techniczne, stosowane przy wykonywaniu przedmiotu umowy, od daty protokolarnego przejęcia terenu, na którym będzie wykonywany przedmiot umowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego przekazania terenu Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
3. Wykonawca na terenie, na którym będzie wykonywany przedmiot umowy będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia Zamawiającego oraz osób trzecich znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa. Roboty prowadzone będą na budynku zamieszkałym przy ciągłym ruchu lokalnym w związku z tym w czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania budynku (§ 1 ust. 1) w stanie zapewniającym bezpieczeństwo osób trzecich, wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów itp. na bieżąco, a także do utrzymywania w należytym stanie dróg wykorzystywanych do obsługi terenu, na którym będzie wykonywany przedmiot umowy przez cały okres prowadzenia robót.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu uporządkowane pomieszczenia, teren przywrócony do stanu pierwotnego, w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 9

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z energii elektrycznej oraz wody.
2. Obciążenie Wykonawcy za korzystanie z energii elektrycznej i wody nastąpi ryczałtem w wysokości:
 - a) za wodę – **20,00 zł brutto** za budynek
 - b) za energię elektryczną – **20,00 zł brutto** za budynek
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty za zużyte media, o których mowa w ust. 1 i 2, na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru robót - na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na fakturze - w terminie 14 dni od jej wystawienia.

§ 10

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru robót objętych przedmiotem umowy.
2. Zamawiający przeprowadzi odbiór robót w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę.
3. Odbiór dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
4. Z czynności odbioru robót sporządzony zostanie stosowny protokół, będący podstawą do wystawienia faktury.

5. Wykonawca załączy do protokołu odbioru certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, stosowne opinie na zastosowane materiały i wyroby. Niewywiązanie się w całości z tego obowiązku stanowi podstawę odmowy obioru robót.

§ 11

1. Wykonawca udziela **miesięcy** gwarancji dobrej jakości zarówno na wykonane roboty, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 umowy, jak i na materiały licząc od daty odbioru robót.
2. W celu realizacji uprawnień z gwarancji Zamawiający, zobowiązany jest zgłosić usterki i/lub wady w terminie 14 dni roboczych od daty ich wykrycia. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i/lub usterek powstałych w okresie obowiązywania gwarancji/rękojmi w terminie 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterek i/lub wad przez Zamawiającego, chyba że Strony ustalą inny termin.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż zgłoszenie wady/ustereki nastąpi e-mailem na adres mailowy Wykonawcy: Wykonawca zobowiązany jest do odebrania e-maila ze zgłoszeniem wady/ustereki w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia wady/ustereki. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić otrzymanie e-maila niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wysłania przez Zamawiającego. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania e-maila ze zgłoszeniem strony uznają za skuteczne doręczenie e-maila po 24-godzinach od jego wysłania przez Zamawiającego (np. e-mail wysłany we wtorek o 12.05 uznaje się za skutecznie doręczony w środę o 12.06).
5. Strony ustalają, iż okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
6. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie Wykonawcy od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - c) za opóźnienie w wykonaniu robót objętych przedmiotem umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia po terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt b) umowy,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad lub/i usterek,
 - e) za opóźnienie w usunięciu wad i/lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia po terminie określonym w § 11 ust. 3.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze i/lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, a nieusuniętych przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym zgodnie z umową. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów. Takie usunięcie wad i/lub usterek, w tym także powierzenie tych czynności podmiotom trzecim, nie wyłącza w żaden sposób wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji w stosunku do Wykonawcy. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadkach gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie przed zawarciem umowy.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi po upływie rękojmi i gwarancji. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie podlega waloryzacji ani oprocentowaniu.
3. Warunkiem otrzymania zwrotu całego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób, o którym mowa w ust. 2, jest:
 - a) wykonanie robót zgodnie z umową,
 - b) terminowe usunięcie usterek i wad w okresie rękojmi i gwarancji.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności przysługujących mu od Wykonawcy, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym należnych kar umownych, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, NIP, REGON, KRS lub wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty finansowo – księgowe dotyczące lub związane z niniejszą umową będą dokonywane w formie pisemnej i dostarczone osobiście, pocztą poleconą lub kurierem na adres podany w komparycji umowy lub inny adres wskazany do doręczeń przez Wykonawcę po zawarciu umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4, § 6 ust. 3 i ust. 4 oraz § 11 ust. 4 umowy.
3. W przypadku nieodebrania przesyłki przez Wykonawcę lub zmiany adresu i niewskazania Zamawiającemu przez Wykonawcę nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą zwrotu przesyłki do Zamawiającego.

§ 15

Integralną część umowy stanowią: oferta złożona w przetargu, stanowiąca załącznik nr i polisa dotycząca ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności lub posiadania mienia stanowiąca załącznik nr do umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy prawa, w tym kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i rozporządzeń wydanych na jego podstawie.

§ 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6 umowy, mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 18

Ewentualne spory powstałe na tle stosowania umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu wg siedziby Zamawiającego.

§ 19

Dane osobowe przetwarzane są w oparciu o przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO). Administratorem danych osobowych jest Pszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Pszczynie przy ul. Dobrawy 1. Pełna treść klauzuli informacyjnej określającej m.in. cele i podstawy prawne

przetwarzania danych oraz przysługujące Wykonawcy prawa związane z przetwarzaniem danych, zawiera załącznik nr do umowy, będący jej integralną częścią.

§ 20

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie zamieszczenia nazwy mojej firmy na tablicy ogłoszeń w siedzibie Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej przy ul. Dobrawy 1 w Pszczynie oraz na stronie internetowej Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w związku z podaniem do publicznej wiadomości informacji o wynikach postępowania przetargowego oraz podania nazwy mojej firmy w ogłoszeniach zamieszczanych na klatkach schodowych w związku z realizacją robót, usług, będących przedmiotem zawartej ze Spółdzielnią umowy. Wyrażam również zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych mojej firmy (telefon , mail) w celu umożliwienia szybkiego kontaktu ze Spółdzielnią.

.....
Podpis kontrahenta/oferenta

ps

**KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych
w Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L nr 119 str. 1) zwanego dalej „**RODO**”, **Zarząd Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej informuje osoby fizyczne będące kontrahentami Spółdzielni że:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Pszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Pszczynie przy ul. Dobrawy 1 wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000052914, NIP 638-000-52-99. Dane kontaktowe Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej: tel. 32-210-13-09; adres e-mail: zarzad@psm.pszczyna.pl
2. Pszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa wyznaczyła Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iodo@psm.pszczyna.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Pszczyńską Spółdzielnię Mieszkaniową wyłącznie w celach:
 - 1) złożenia oferty,
 - 2) zawarcia umowy na wykonanie robót, świadczenia usług, realizacji dostaw, najmu lokalu użytkowego, terenu,
 - 3) realizacji warunków będących przedmiotem w/w umów,
 - 4) rozliczeń z tyt. wykonanych robót, dostaw i usług, obsługi gwarancyjnej i pogwarancyjnej oraz obsługi reklamacji,
 - 5) wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych i technicznych (np. protokoły odbioru robót, przekazywania lokalu użytkowego),
 - 6) ustalenia, dochodzenia i obrony ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy
 - 7) umożliwienia szybkiego kontaktuDane osobowe przetwarzane są podstawie przepisu Art. 6 ust.1 pkt a) w celu podania do publicznej informacji nazwy firmy wygrywającej przetarg na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej, a także nazwy firmy wykonującej roboty i usługi zamieszczonej na ogłoszeniach na klatkach schodowych budynków spółdzielczych, ponadto w przypadku podania danych kontaktowych w celu umożliwienia szybkiego kontaktu z firmą, art. 6 ust.1 pkt b) RODO tj. niezbędność wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust.1 pkt c) RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych osobowych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - 1) podmioty i organy, którym Spółdzielnia jest zobowiązana udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa np. organy podatkowe, organy administracji rządowej i samorządowej, ZUS, Urząd Skarbowy, sądy, komornicy itp. – dane przekazywane są na ich żądanie i w zakresie przewidzianym przepisami prawa.
 - 2) podmioty, którym Spółdzielnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w oparciu o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - 1) przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, o których mowa pkt. 3 KLAUZULI, a po tym czasie przez okres konieczny do ustalenia, dochodzenia bądź obrony przez roszczeniami, chyba, że przepisy powszechnie

obowiązującego prawa przewidują dłuższy okres ich przechowywania. Szczegółową klasyfikację dokumentów oraz okresy ich przechowywania wynikające z przepisów prawa określa Instrukcja archiwizowania dokumentów zatwierdzona przez Zarząd Pszczyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

- 2) dane osobowe pozyskane w oparciu o wyrażoną przez Panią/Pana zgodę, Spółdzielnia może przetwarzać do czasu jej wycofania w formie pisemnego oświadczenia.
6. Na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
 - 2) cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, , co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - 3) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do złożenia oferty bądź zawarcia umowy. Skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości złożenia oferty bądź zawarcia umowy.
8. Pszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa nie będzie podejmowała wobec Pani/Pana decyzji, opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

.....
Podpis
kontrahenta/oferenta

